

**1. FICHE A JOINDRE AVEC LES DOCUMENTS CONSTITUANT LE DOSSIER D'INSCRIPTION POUR LA SÉLECTION D'ADMISSION EN IFAS 2026**

Sélection d'admission en IFAS 2026	
<b>Cadre réservé à l'IFAS</b>	<b>Cadre réservé à l'IFAS</b>
Dossier reçu le : _____	Dossier conforme : OUI / NON
Dossier vérifié le : _____	Type de cursus possible :

**LIBELLE EN LETTRES CAPITALES (à compléter lisiblement)**

NOM DE NAISSANCE : .....

NOM MARITAL : .....

PRENOMS : .....

DATE DE NAISSANCE : .....

VILLE ET DEPARTEMENT DE NAISSANCE : .....

NATIONALITE : .....

PAYS DE NAISSANCE SI HORS FRANCE : .....

TITRE OU DIPLOME FOURNI POUR L'INSCRIPTION : .....

SEXE :  F  M

ADRESSE : .....

.....

CODE POSTAL : ..... VILLE : .....

 .....  .....

MAIL : ..... @ .....

**Ecrire votre adresse mail lisiblement, elle sera le support de votre convocation à l'entretien.**

Candidat bénéficiant d'aménagements MDPH ou RQTH  F  M (joindre l'avis)

**FICHE POUR LA PRISE EN CHARGE FINANCIERE DE LA FORMATION D'AIDE-SOIGNANT**

**A compléter impérativement par tous les candidats**

**STATUT**

**Indiquez quel sera votre statut à l'entrée en formation :**

- Elève en poursuite de scolarité
- Demandeur d'emploi
- Salarié du privé
- Agent de la fonction publique hospitalière
- Autres, précisez statut et financeur .....

**SI VOUS ETES ELEVE EN POURSUITE DE SCOLARITE**

Envoyer votre certificat de scolarité pour l'année 2025-2026

**SI VOUS ETES DEMANDEUR D'EMPLOI**

N°identifiant : ..... Date d'inscription à France Travail : .....

Adresse de l'agence France Travail où vous êtes inscrit :

.....

Adresse mail de votre conseillère France Travail :

.....@.....

Etes-vous indemnisé(e) ? oui  non

**Attention, si vous vous inscrivez ultérieurement à France Travail, merci d'en informer l'institut**

**SI VOUS ETES SALARIE DU PRIVE**

Nom de l'entreprise : .....

Financeur (employeur, Transitions Pro, OPCO...) : .....

Type de contrat :  CDD  CDI  Autres : .....

**SI VOUS ETES AGENT DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIERE**

Etablissement (nom et adresse) :

.....

- En études promotionnelles
- En congé de formation professionnelle
- En disponibilité

### LISTE DES PIÈCES A FOURNIR SELON VOTRE SITUATION

<input type="radio"/>	Une pièce d'identité ou titre de séjour en cours de validité
<input type="radio"/>	Une <b><u>lettre de motivation manuscrite</u></b>
<input type="radio"/>	Un curriculum vitae
<input type="radio"/>	Un <b><u>document manuscrit</u></b> relatant au choix du candidat, soit une situation personnelle ou professionnelle vécue, soit son projet professionnel en lien avec les attendus nationaux. Ce document n'excède pas deux pages
<input type="radio"/>	la copie des originaux de ses diplômes ou titres traduits en français permettant, le cas échéant, de se présenter à la dispense de la formation
<input type="radio"/>	la copie des relevés de résultats et appréciations ou bulletins scolaires (de la Seconde à la Terminale), dont les appréciations et feuilles de stage
<input type="radio"/>	les attestations de travail, accompagnées éventuellement des appréciations et/ou recommandations de l'employeur (ou des employeurs). Pas les contrats de travail
<input type="radio"/>	Pour les ressortissants étrangers un titre de séjour valide à l'entrée en formation ; « Lorsque le niveau de français à l'écrit et à l'oral ne peut être vérifié à travers les pièces produites ci-dessus, au regard notamment de leur parcours scolaire, de leurs diplômes et titres ou de leur parcours professionnel, <u>les candidats joignent à leur dossier une attestation de niveau de langue française égal ou supérieur au niveau B2 du cadre européen commun de référence pour les langues du Conseil de l'Europe. A défaut, ils produisent tout autre document permettant d'apprécier les capacités et les attendus relatifs à la maîtrise du français à l'oral.</u>
<input type="radio"/>	Joindre tout autre justificatif valorisant un engagement ou une expérience personnelle (associative, sportive...) en lien avec la profession d'aide-soignant.
<input type="radio"/>	Fiche d'inscription dûment complétée et signée
<input type="radio"/>	L'autorisation et engagement
<input type="radio"/>	Pour les demandeurs d'emploi inscrits à France Travail : un avis de situation émanant de France Travail datant de moins de 3 mois
<input type="radio"/>	Pour les candidats en poursuite de scolarité : le certificat de scolarité de l'année en cours
<input type="radio"/>	Les candidats en situation de handicap peuvent demander, lors du dépôt de leur dossier, un aménagement des conditions de déroulement de l'entretien. Fournir la copie de la décision du Médecin de la MDPH.

**AUTORISATION ET ENGAGEMENT A JOINDRE AVEC LE DOSSIER D'INSCRIPTION A LA SELECTION  
D'ADMISSION EN IFAS 2026**

**Pensez à cocher toutes les cases utiles**

Je soussigné(e), .....  
demande mon inscription à la sélection d'admission 2026 à l'Institut de Formation d'Aide-Soignant  
de Millau :

J'autorise l'Institut à publier mes noms et prénoms sur les listes d'affichage suite aux résultats de la  
sélection :

- sur internet  oui  non
- à l'Institut  oui  non

J'atteste sur l'honneur :

- l'exactitude des renseignements mentionnés sur les documents remis à l'IFAS.
- accepte sans réserve le règlement qui régit les épreuves de sélection.
- avoir pris connaissance de l'arrêté du 07 avril 2020 modifié, relatif aux modalités d'admission  
aux formations conduisant aux diplômes d'Etat d'aide-soignant et d'auxiliaire de puériculture.
- avoir pris connaissance des dispositions vaccinales obligatoires pour l'entrée en formation et  
pour le départ en stage portées sur la notice d'inscription et m'engage à effectuer les démarches  
vaccinales dès à présent, pour être en conformité à la date d'entrée en formation.
- que les copies jointes à ce dossier sont conformes aux originaux\*.
- Je m'engage à tenir l'Institut informé par mail ou courrier postal (en joignant la copie de ma  
pièce d'identité) : de tout changement d'adresse ou de coordonnées téléphoniques, pendant la  
durée de la sélection.

Fait à : ..... le : ..... 2026

Signature du candidat :  
(ou celle des parents ou du tuteur légal pour les candidats mineurs)

\* Extrait de la circulaire du 26 décembre 2000, pour l'application du décret n° 2000-1277 du 26 décembre 2000  
"Tout usager qui emploie un faux nom ou un faux état civil dans un acte public ou un document administratif destiné à  
l'autorité publique, qui produit une attestation ou un certificat falsifié encourt les peines aux articles L.433-19 et L.441-7  
du code pénal.  
Si ces manœuvres ont pour objet de conduire ou ont conduit à l'attribution d'un droit usurpé, les peines encourues sont celles  
prévues aux articles L.313-1 et L.313-3 pour escroquerie ou tentative d'escroquerie".

\* Les originaux des copies adressées pour la sélection, seront demandés à l'entrée en formation, si vous intégrez l'IFAS.  
**Arrêté du 07 avril 2020 modifié** : <https://www.legifrance.gouv.fr/loda/id/JORFTEXT000041789610/>